

Richiamata la procedura operativa "Gestione Segnalazioni" (Riferimento **PRO-SEG-Pdr**), chiunque intenda segnalare:

- proprie opinioni e suggerimenti per il cambiamento dell'organizzazione;
- situazioni di abuso fisico, verbale e digitale (molestia) nei confronti dei/delle dipendenti;
- situazioni di molestie sessuali nei confronti dei/delle dipendenti;
- situazioni di discriminazioni in fase di selezione ed assunzione;
- situazioni di discriminazioni in materia di pari opportunità nello sviluppo professionale e nelle promozioni;
- situazioni di mancato rispetto dei diritti spettanti ai/alle lavoratori/lavoratrici in ambito di genitorialità e cura;
- situazioni di mancato rispetto dei diritti spettanti ai/alle lavoratori/lavoratrici in ambito conciliazione dei tempi di vita-lavoro;
- situazioni di disparità retributiva;

può utilizzare il presente "Modulo Segnalazioni UNI/PdR 125", in alternativa alla comunicazione verbale mediante dichiarazione rilasciata al Comitato Guida (modalità di presentazione della segnalazione prevista dalla procedura operativa PROC- 6326 Procedura parità di genere Prevenzione abusi e molestie) e al canale mail messo a disposizione da Mondilla Italia Srl (personale@mondilla.com), al fine di presentare la relativa segnalazione.

Lo stesso modulo è disponibile anche in versione digitale compilabile online, accessibile inquadrando il Qr code a lato

Si rammenta che Mondilla Italia Srl tutela i/le dipendenti o chiunque altro effettui la segnalazione e che la stessa deve essere effettuata in modo responsabile e consapevole.



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E L'INVIO

Chiunque desideri fare una segnalazione relativamente agli aspetti UNI/PdR 125:2022 (Parità di genere) compila i campi "**Parte 2**" e "**Parte 3**" ed eventualmente anche il campo "**Parte 1**" se desidera far sapere l'identità di chi segnala, altrimenti lo lascia in bianco se desidera rimanere anonimo.

Dopo aver compilato il presente modulo il segnalante:

- lo può inviare al seguente indirizzo e-mail: personale@mondilla.com
- lo può inserire nella casetta apposita presso la sede di La Sorgente Società Cooperativa Sociale;
- lo può inviare tramite di posta tradizionale alla cortese attenzione del Comitato Guida di Mondilla Italia Srl

PARTE 1 – DATI PERSONALI DEL SEGNALANTE

(se si vuole che la segnalazione resti ANONIMA non indicare i dati presenti nel presente campo)

Nome e cognome del/della segnalante	
Denominazione della società	
Occupazione / funzione	
Telefono	
Indirizzo e-mail	

PARTE 2 – SEGNALAZIONE

Barrare una o più caselle	1) Disparità retributiva ☐
	2) Molestia sessuale ☐

	3) Abuso fisico ☐
	4) Abuso verbale ☐
	5) Abuso digitale ☐
	6) Discriminazione in fase di selezione ed assunzione ☐
	7) Discriminazione in materia di pari opportunità nello sviluppo professionale nelle promozioni ☐
	8) Mancato rispetto dei diritti spettanti ai/alle lavoratori/lavoratrici in ambito genitorialità e cura ☐
	9) Mancato rispetto dei diritti spettanti ai/alle lavoratori/lavoratrici in ambito conciliazione dei tempi di vita-lavoro ☐
	10) Opinioni e suggerimenti per il cambiamento dell'organizzazione ☐
Data dell'evento (non per il punto 10)	
Luogo dell'evento (non per il punto 10)	
Soggetto/i che ha/hanno commesso il fatto (non per il punto 10)	
Eventuali soggetti coinvolti (non per il punto 10)	
Modalità con cui è venuto a conoscenza del fatto (non per il punto 10)	
Eventuali altri soggetti che possono riferire sul fatto (non per il punto 10)	
Circostanze oggettive di violenze o minaccia (non per il punto 10)	

PARTE 3 – DESCRIZIONE ESTESA DELLA SEGNALEZIONE

--

Allegare, oltre al presente modulo, l'eventuale documentazione a supporto della segnalazione

Documentazione allegata:

Nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali tutte le informazioni contenute nella segnalazione, incluse eventualmente quelle relative all'identità del/della segnalante o di altri soggetti, saranno trattate in modo confidenziale e saranno conservate nel rispetto della normativa privacy vigente.

Data e luogo: _____